DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Tento projekt je realizován v rámci výzvy č. 081 Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) v Operačním programu Zaměstnanost plus

Číselné označení dotačního programu: **26SVD01**

Slovní označení dotačního programu: **Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Královéhradeckém kraji (2) ve školním roce 2026-27**

Dotační program schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 22.06.2026

Lhůta pro podání žádosti o dotaci **průběžně od 17.08.2026 (08:00 hod.) do 11.06.2027 (14:00 hod.) nebo do vyčerpání alokace**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci do 60 dnů od podání žádosti o dotaci

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu **12.000.000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK: Opatření 2.1.1. Zajištění kvalitní péče o zdraví a zdravého životního stylu obyvatel

Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Zajištění bezplatného školního stravování dětem ve věku 2 – 26 let z rodin ohrožených chudobou, materiální nebo potravinovou deprivací ve školním roce 2026/2027. Např. jde o rodiny s nízkou pracovní aktivitou, rodiny s jedním rodičem, rodiny s dluhy, exekucemi apod.

Cílová skupina, pro kterou je bezplatné školní stravování určeno

Podpořeny můžou být děti, které jsou zapojeny do předškolního vzdělávání (MŠ), jsou žáky ZŠ, víceletých gymnázií, praktických škol nebo SŠ **a zároveň jejich rodič/zákonný zástupce:**

1. je příjemcem dávky státní sociální pomoci (bonus na dítě), nebo
2. je příjemcem tzv. humanitární dávky vyplácené cizincům s dočasnou ochranou, nebo
3. se nachází v nepříznivé finanční situaci, která byla posouzena 3. stranou (sociální pracovníci obcí II. a III. typu, OSPOD, škola/školské zařízení – ředitel školy/školského zařízení dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, právnické a fyzické osoby dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, pověřené výkonem sociálně právní ochrany dětí, poskytovatelé sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kteří pracují s dětmi, mládeží a rodinami).

Splnění podmínek 1 – 3 bude doloženo čestným prohlášením rodiče/zákonného zástupce dítěte nebo jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 tohoto programu a obsahuje i prostor pro souhlasné stanovisko 3. strany.

Důvod peněžní podpory: Smyslem aktivity je zlepšení sociální integrace dětí z rodin ohrožených chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací do skupiny vrstevníků a zároveň zajištění pravidelné a vyvážené stravy těmto dětem.

Lokalizace projektů

Projekty realizované **na území Královéhradeckého kraje.**

Doba realizace projektů

01.09.2026 – 30.06.2027

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Mateřské, základní a střední školy a zařízení školního stravování, které splňují následující podmínky:

- Jsou registrované v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon")
- Jsou zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení vedeném MŠMT
- Nejsou zřizované Královéhradeckým krajem
- Nepatří mezi subjekty, které se nemohou programu účastnit z důvodu insolvence, pokut, dluhu aj.

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- **Příspěvkové organizace zřizované Královéhradeckým krajem.**

Školy zřizované Královéhradeckým krajem mají možnost podat žádost o poskytnutí mimořádného účelového příspěvku

Uznatelné výdaje projektu

- Neinvestiční výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.
- **Běžné výdaje za školní stravování dle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování v období realizace projektu poskytnuté dětem v cílové skupině.**
- **Školním stravováním** se rozumí strava poskytovaná dětem ve školách a zařízeních školního stravování v obvyklém rozsahu (včetně pitného režimu) a kvalitě/nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou. Z projektu je hrazena ta část celkové ceny za stravné, kterou hradí rodič/zákonný zástupce dítěte.
- Projekty podpořené v rámci tohoto programu jsou financovány na základě **standardní stupnice jednotkových cen.** Výše uznatelných výdajů není navázána na objem prostředků, které příjemci dotací na dosažení jednotek skutečně dle účetních záznamů vynaložili. **Výše uznatelných výdajů se stanovuje pouze na základě počtu dosažených jednotek. Jednotkou se rozumí školní stravování na jedno dítě/žáka/studenta na jeden den.**
- Pro tento dotační program (školní rok 2026-27) jsou stanoveny následující jednotky a jednotkové ceny:

Jednotka	**Jednotková cena**
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách	70 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách	45 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11 – 14 let v základních a středních školách	49 Kč
Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních a středních školách	55 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování dětem v mateřských školách v rámci internátních mateřských škol	116 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům do 10 let v internátních zařízeních a domovech mládeže	140 Kč
Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 11 - 14 let v internátních zařízeních a domovech mládeže	155 Kč

Bezplatně poskytnuté celodenní školní stravování žákům ve věku 15 a více let v internátních zařízeních a domovech mládeže	167 Kč

V případě, že reálná cena, za kterou škola poskytuje stravování, je nižší než jednotková, rozdíl bude využit na administrativní náklady projektu, tj. například nákup kancelářských potřeb nebo odměna pro administrativního pracovníka, který se projektem na škole zabývá.

Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje nesouvisející s projektem

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace: **neinvestiční dotace**

Výše dotace: **bude vypočtena dle vzorce:**

počet podpořených dětí	x	počet školních dní	x	jednotková cena

Maximální výše dotace: **500 000 Kč**

Podíl dotace na uznatelných výdajích projektu: **100 %**

Veřejná podpora: Poskytnutí dotace je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Aktivity uvedené v žádosti o dotaci nezakládají veřejnou podporu.

Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů a doložení všech povinných příloh.
Formální chyby lze odstranit na základě výzvy administrátora dotačního programu.
V případě nedoložení správných údajů a všech povinných příloh na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu - oprávněnost podání žádosti o dotaci. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Žádosti budou uspokojovány až do vyčerpání alokace v návaznosti na datum a čas jejich podání.

Povinné přílohy

- Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci
- pokud je žadatel evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, doloží údaje o skutečném majiteli právnické osoby ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji. Výpis nesmí být starší než 1 měsíc před podáním žádosti o dotaci.
- Údaje o skutečném majiteli **nejsou relevantní a nedokládají se, pokud je žadatelem školská právnická osoba zřizovaná státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí.**

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci v dotačním portále, a to ve formátu .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.

Další podmínky dotačního programu

1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje, dále Obecnou i Specifickou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ a Výzvou č. 081 Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) v rámci OPZ+. Dokumenty jsou k dispozici na Výzva 081 OPZ+ - www.esfcr.cz. V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
2) S úspěšným žadatelem o dotaci bude do 60 dnů od podání žádosti o dotaci uzavřena smlouva o poskytnutí dotace. Částka, do jejíž výše může být dotace poskytnuta, bude příjemci dotace poskytnuta následovně:

   a) první částka ve výši 50 % schválené dotace bude poskytnuta na bankovní spojení příjemce dotace/zřizovatele příjemce dotace do 45 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace,

   b) druhá částka schválené dotace bude poskytnuta ve výši vypočtené dle vzorce „počet podpořených dětí x počet školních dní x jednotková cena, a to na základě předaného dílčího finančního vypořádání dotace (jeho součástí je i vzorec pro výpočet reálné potřeby financování projektu), které musí příjemce dotace předat poskytovateli dotace do 08.01.2027 (za období od 01.09.2026 do 31.12.2026); tuto částku dotace převede poskytovatel dotace na bankovní spojení příjemce dotace/zřizovatele příjemce dotace do 45 dnů ode dne předání dílčího finančního vypořádání dotace. Pokud se po vyplacení druhé částky dotace zvýší počet dětí zapojených do projektu, může příjemce dotace podat žádost o navýšení již vyplacené dotace až do výše schválené dotace; tuto žádost je nutné zaslat do datové schránky poskytovatele v době realizace projektu.

Pokud byla žádost o dotaci podána v roce 2027, převede poskytovatel dotace celou výši dotace na bankovní spojení příjemce dotace/zřizovatele příjemce dotace do 45 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace doručí žadatel o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q) souhlas zřizovatele se zapojením do projektu (vzor souhlasu je Přílohou č. 2 tohoto dotačního programu).
4) Výše dotace bude poskytnuta na základě standardní stupnice jednotkových cen u definovaných jednotek vymezených v uznatelných výdajích.
5) **Vykazování jednotek**
   - Počet podpořených dětí v jednotlivých věkových kategoriích v žádosti o dotaci bude stanoven na základě odhadu žadatele o dotaci v době podání žádosti. Věková struktura skutečně podpořených dětí se může lišit. Z dotace je však možné podpořit děti všech věkových kategorií, které jsou vyspecifikované v dotačním programu 26SVD01 (Uznatelné výdaje projektu), tedy i těch, které nebudou součástí žádosti
   - Příjemce dotace je povinen po celou dobu realizace projektu evidovat a na žádost poskytovatele doložit počet jednotek odebraných podpořenými dětmi. Počet jednotek odebraných podpořenými dětmi bude při kontrole prokazován výpisem z elektronického systému evidence stravování.
   - Příjemce dotace doloží počet jednotek odebraných podpořenými dětmi v průběhu školního roku 2026-27 minimálně dvakrát**:** za období září až prosinec (do 08.01.2027) a za období září až červen (do 09.07.2027). Příjemce dotace je povinen vykázat počet odebraných jednotek i mimo uvedené termíny, pokud si to poskytovatel dotace vyžádá. Pro vykázání dosažených jednotek použije příjemce formulář dodaný poskytovatelem.
   - V případě onemocnění dítěte se za první den nemoci (resp. neplánované nepřítomnosti) jednotka stravování vykáže jako odebraná strava a výdaje jsou způsobilé. Uvedené je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.
   - Příjemce dotace průběžně monitoruje počty odebraných jednotek (stravování) a kontroluje odhlašování objednané stravy v nepřítomnosti dítěte. V případě, že zjistí opakovaně neodebrané neodhlášené stravování, obratem informuje zákonné zástupce a dítě z podpory může být vyřazeno.
6) **Dokládání nároku dítěte na podporu z projektu:**

Příjemce dotace shromažďuje podklady, na základě kterých zapojil dítě do projektu. Na výzvu poskytovatele dotace je povinen tyto doložit. Dítě může být z projektu podpořeno, pokud jeho rodič/zákonný zástupce nebo jiná osoba, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů, předloží čestné prohlášení (vzor je Přílohou č. 1 tohoto dotačního programu) o tom, že:

1. Je aktuálně (= v měsíci, v kterém žádá o zapojení dítěte do projektu nebo v předešlém měsíci) příjemcem dávky státní sociální pomoci (bonus na dítě), **nebo**
2. Je příjemcem tzv. humanitární dávky vyplácené cizincům s dočasnou ochranou, **nebo**
3. Je v nepříznivé finanční situaci, která byla posouzena 3. stranou
   - Třetí stranou se explicitně rozumí: **sociální pracovníci obcí II. a III. typu**, **OSPOD**, škola/školské zařízení – **ředitel školy/školského zařízení** dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, právnické a fyzické osoby

dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, pověřené výkonem sociálně právní ochrany dětí, **poskytovatelé sociálních služeb** dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kteří pracují s dětmi, mládeží a rodinami.

- Nepříznivá finanční situace může být buď dlouhodobá, kdy se rodina dlouhodobě pohybuje těsně nad hranicí hmotné nouze, nemá dostatečné příjmy z důvodu nemoci, úmrtí v rodině, probíhající exekuce nebo insolvence zákonného zástupce. Nebo to může být finanční tíseň náhlá a krátkodobá. Podpora z projektu pak vždy trvá po dobu vyřešení dané situace dle doporučení 3. strany.
- Platnost čestného prohlášení je maximálně jeden školní rok.
- V průběhu školního roku zástupce zapojené školy či zařízení školního stravování může podávat podněty k zapojení dítěte do projektu. Pokud je opakovaně porušována povinnost odhlašovat objednanou stravu v nepřítomnosti, je možné dítě z podpory vyřadit.

7) Po schválení žádosti o dotaci poskytovatelem zveřejní příjemce dotace na webových stránkách školského zařízení informaci o zapojení školy do projektu a případně dalšími informačními kanály ve škole obvyklými, informuje rodiče/zákonné zástupce dětí v cílové skupině o možnosti zapojení dítěte do projektu. Zároveň umístí alespoň jeden povinný plakát A3 ve své organizaci na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory školy/jídelny apod., a bude jej udržovat do termínu závěrečného vypořádání poskytnuté dotace. Informace o finanční podpoře EU musí vždy být v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci operačního programu Zaměstnanost plus. Zveřejňované informace budou obsahovat logo Královéhradeckého kraje, Evropské unie (dále jen „EU") a OPZ+.
8) Pokud příjemce dotace v průběhu realizace projektu zjistí, že z důvodu nutnosti podpořit více dětí, než původně odhadoval, bude potřebovat větší dotaci, než kterou již obdržel, může podat do tohoto dotačního programu další žádost o dotaci.

Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v dotačním portálu (https://dotace.khk.cz) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v dotačním portálu) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

  Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovně právním vztahu vůči žadateli o dotaci,

  nebo
- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, dotace se neposkytne.

Přílohy dotačního programu

- Příloha č. 1 - vzor čestného prohlášení, které bude předávat rodič/zákonný zástupce škole/školskému zařízení,
- Příloha č. 2 - vzor souhlasu zřizovatele se zapojením školy do projektu (dodání nejpozději před podpisem smlouvy do DS KHK)

Kontaktní osoby

Lucie Feuchter, věcné náležitosti projektu
Kontakt: oddělení regionálního rozvoje, tel: 601 375 644, e-mail: lfeuchter@khk.cz
Dana Komorová, konzultace při vyplňování žádosti v dotačním portále, Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 702 117 699, e-mail: dkomorova@khk.cz

* Tato alokace se může:

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotace, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok
b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.

PŘÍLOHA DOT. PROGRAMU Č. 1

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PŘÍJMOVÉ A SOCIÁLNÍ SITUACI ZA ÚČELEM PROMINUTÍ ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Jméno a příjmení dítěte/žáka/studenta	
Datum narození dítěte/žáka/studenta	
Zapsán/a do školy/školského zařízení (název, IČO)	
Využívá internát/domov mládeže?	ANO/NE *(pokud ANO, pak uveďte název internátu/domova mládeže)*
Jméno a příjmení zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů	
Jméno a příjmení osoby potvrzující čestné prohlášení[1]	

Já, níže podepsaná/ý prohlašuji, že k níže uvedenému dni splňuji alespoň jednu z následujících podmínek:[2]

☐ pobírám dávku státní sociální pomoci (bonus na dítě)

☐ pobírám humanitární dávku pro cizince s dočasnou ochranou

☐ nepříznivá finanční situace rodiny dítěte, která byla posouzena 3. stranou[3].

Veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedením nepravdivých údajů.

V ..... dne.....

Podpis zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / osoby potvrzující čestné prohlášení:

---

[1] Pouze v případě, že čestné prohlášení nepodepisuje zákonný zástupce dítěte, příp. jiná osoba, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů.

[2] Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud je splňujete.

[3] Třetí stranou se pro účely této výzvy explicitně rozumí: sociální pracovníci obcí II. a III. typu, OSPOD, školské zařízení – ředitel školského zařízení dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, poskytovatelé sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., kteří pracují s dětmi, mládeží a rodinami (zejména terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi), právnické a fyzické osoby dle zákona č. 359/1999 Sb., pověřené výkonem sociálně právní ochrany dětí, multidisciplinární tým.

V případě posouzení nepříznivé finanční situace rodiny dítěte 3. stranou:

Název organizace, která situaci rodiny dítěte posuzuje:

Adresa:

Kontaktní osoba:

Kontakt (telefon/email):

Stručný popis situace rodiny dítěte:

Datum:

V ..... Podpis.....

Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí Na Poříčním právu 1/376 128 01 Praha 2 Datová schránka: sc9aavg
Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů
Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr-
Účel zpracování osobních údajů
V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), jsou údaje uvedené v tomto čestném prohlášení shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.
Právní základ pro zpracování osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
Doba uchovávání osobních údajů
V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.
Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů
Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů. Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje. V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávané realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů. Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: esf@mpsv.cz. Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.
Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ
Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.

PŘÍLOHA DOT. PROGRAMU č. 2

Financováno Evropskou unií

Operační program **Zaměstnanost plus**

SOUHLAS ZŘIZOVATELE
SE ZAPOJENÍM ZÁKLADNÍ/MATEŘSKÉ ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ DO PROJEKTU

POTRAVINOVÁ POMOC DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V KRÁLOVÉHRADECKÉM KRAJI (2) ve školním roce 2026-2027

FINANCOVANÉHO Z OPERAČNÍHO PROGRAMU ZAMĚSTNANOST PLUS (90 %) A Z ROZPOČTU KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE (10 %)

Škola/školské zařízení:.....

Se sídlem:.....
Statutární zástupce:.....
IČ:.....
Bankovní účet:.....

Zřizovatel (obec, církevní organizace, jiný subjekt):.....

Se sídlem:.....
Statutární zástupce:.....
IČ:.....
Bankovní účet:.....

Zároveň s tímto souhlasem se zřizovatel zavazuje, po obdržení finanční podpory na bankovní účet, tyto prostředky neprodleně převést na výše uvedený bankovní účet školy.

V..... Dne.....
Podpis statutárního zástupce/písemně pověřené osoby:

.....