DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu	**27SMR08**
Slovní označení dotačního programu	**Investice do objektů a zařízení využívaných pro volný čas dětí a mládeže**
Dotační program schválen	**Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 19.10.2026**
Lhůta pro podání žádosti o dotaci	**od 20.11.2026 (08:00 hod.) do 17.12.2026 (12:00 hod.)**
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci	**nejpozději do 30.04.2027**
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu stanoveného účelu	**700.000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK 2.1.3 Posílení rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v kraji

Účel, na který může být dotace poskytnuta:
Pomoc při nezbytné výstavbě, pořízení, modernizaci a rekonstrukci nemovitého majetku, objektů a zařízení sloužících dětem a mládeži do 26 let.

Důvod podpory stanoveného účelu

- Vytvářet podmínky pro realizaci volnočasových aktivit v Královéhradeckém kraji prostřednictvím výstavby, pořízení, modernizace a rekonstrukce nemovitého majetku, objektů a zařízení sloužícím dětem a mládeži.

Priority dotačního programu

- projekty zaměřené na řešení naléhavé situace, havarijního stavu (nejvyšší)
- podpora pobočných spolků (vysoká)
- objekty sloužící i znevýhodněným dětem a mládeži (sociální, zdravotní) (střední)

Lokalizace projektů

projekty realizované především na území a pro občany Královéhradeckého kraje

Doba realizace projektů

01.01.2027 - 31.12.2028

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- spolky nebo pobočné spolky založené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, které mají charakter **NNO dětí a mládeže** (mají tuto skutečnost uvedenu ve stanovách, počet členů do 26 let tvoří min. 70 % členské základny a členové platí pravidelné členské příspěvky) nebo mají charakter **NNO pracujících s dětmi a mládeží** (mají ve svých stanovách zakotveno, že jednou z jejich činností je práce s dětmi a mládeží)

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Příspěvková organizace Královéhradeckého kraje
Pobočný spolek SH ČMS
Fyzická osoba
Právnická osoba,

- jejíž hlavní činností je oblast tělovýchovy a sportu,
- proti které je vedeno insolvenční, konkursní, vyrovnávací či exekuční řízení podle příslušného právního předpisu

- předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu:

Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odpisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.):

- úhrada zakázky nebo její části (formou faktury – daňového dokladu) za pořízení majetku, rekonstrukci a modernizaci majetku
- materiálové výdaje a další nutné výdaje bezprostředně související s pořízením, rekonstrukcí a modernizací majetku v případě realizace projektu svépomocí

Neuznatelné výdaje projektu

- výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu
- výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně)
- výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- neinvestiční výdaje včetně oprav a údržby
- hodnota svépomocné práce vyjádřená v penězích
- mzdy a s nimi spojené zákonné odvody

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace: **investiční dotace**

Rozmezí dotace: **41.000 Kč – 150 000 Kč**

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu: **50 %**

Veřejná podpora: *Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.*

NACE kód (statistická klasifikace ekonomických činností v EU) = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu apod.).

Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů. Formální chyby lze odstranit do 5 pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Základní hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Rozpočet žádosti o dotaci (přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost, spolufinancování)	1-5	4	20

Specifická hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Soulad projektu se schváleným dotačním programem, naplnění cílů dotačního programu	1-5	5	25
Celoroční využití objektu nebo vybavení pro volnočasové aktivity	1-5	3	15
Počet účastníků využívajících objekt nebo vybavení	1-5	4	20
Naplnění priorit dotačního programu	0-5	2	10

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	2	10

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60 % hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze dvou členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního zodpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Jednání hodnotící komise se musí zúčastnit nadpoloviční počet členů hodnotící komise. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

Povinné přílohy

- Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci.
- Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti nebo kopie nájemní smlouvy – pouze v případě, že je projekt zaměřen na nemovitost.
- Položkový rozpočet projektu (ve formě podrobné excelové tabulky, cenového návrhu od dodavatele apod.) bez neuznatelných výdajů
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB / příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.

Další podmínky dotačního programu

1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
3) Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci. Spolek nesmí podat současně projekt v dotační oblasti Tělovýchova a sport a Volnočasové aktivity.

4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
5) Popis projektu musí obsahovat harmonogram (včetně přípravy na aktivity a vyhodnocení projektu), zdůvodnění potřebnosti realizace projektu, přesnou adresu objektu, využití objektu, členskou základnu a cílovou skupinu zahrnutou do projektu (které bude objekt sloužit).
6) Dobrovolnickou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
7) Finanční podpora je poskytována na řešení konkrétních investičních akcí – modernizace a rekonstrukce objektů a zařízení v majetku nebo dlouhodobém pronájmu žadatele o dotaci (u nemovitostí je specifickou přílohou kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti nebo kopie nájemní smlouvy.
8) Pokud je objekt, jenž je předmětem žádosti, v dlouhodobém pronájmu, nesmí být v zástavě. V případě, kdy je objekt v majetku žadatele o dotaci a je na něj zástava, musí být toto v žádosti jasně uvedeno (včetně podmínek vztahujících se k zástavě – doba zástavy, výše splátky apod. včetně doložení jejího plnění).
9) Finanční podpora je poskytována na modernizaci a rekonstrukci objektů a zařízení využívaných pro volný čas dětí a mládeže, objekt nebo jeho část a zařízení musí začít sloužit pro volnočasové aktivity nejpozději v následujícím roce od poskytnutí finanční podpory a tato funkce musí být zachována minimálně po dobu udržitelnosti projektu dle Zásad pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
10) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).** V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu.

Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (http://dotace.khk.cz) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.
V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
    - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,

  nebo
    - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, žádost o dotaci bude vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Vzor žádosti o dotaci

http://dotace.khk.cz/ (v dotační oblasti „Volnočasové aktivity“)

Kontaktní osoby

Mgr. Dana Komorová – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje, základní hodnotící kritéria; kontakt: oddělení krajských dotací, mob.: 702 117 699, e-mail: dkomorova@khk.cz
Mgr. Iva Polednová – odborné záležitosti včetně specifických hodnotících kritérií; kontakt: odbor školství a sportu, oddělení projektů, sportu a zahraniční spolupráce škol; mob.: 702 175 793, e-mail: ipolednova@khk.cz

** Tato alokace se může:*
a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z dotačních programů jiných dotačních oblastí nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok;
zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů,
b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo přesunu peněžních prostředků do dotačních programů v jiných dotačních oblastech,
c) zvýšit/snížit vlivem rozhodnutí Rady Královéhradeckého kraje o přesunu peněžních prostředků mezi dotačními programy stejné dotační oblasti.