DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu:	**27CRG04**
Slovní označení dotačního programu:	**Podpora činnosti a provozu turistických informačních center v Královéhradeckém kraji**
Dotační program schválen:	**Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 19.10.2026**
Lhůta pro podání žádosti o dotaci	**20.11.2026 (08:00 hod.) do 15.12.2026 (12:00 hod.)**
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci:	**nejpozději do 30.04.2027**
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu:	**2 000 000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK:
Opatření 1.3.1 Zkvalitňování marketingu, organizace a institucionální podpory cestovního ruchu

Účel, na který může být dotace poskytnuta:
Podpora činnosti a provozu turistických informačních center (dále jen TIC) v Královéhradeckém kraji.

Důvod podpory stanového účelu: Zvýšení úrovně služeb a rozsahu poskytovaných informací o turistickém a kulturním potenciálu Královéhradeckého kraje

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.

Doba realizace projektů

01.01.2027 – 31.12.2027

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Fyzická nebo právnická osoba, která je provozovatelem TIC a splňuje následující podmínku:

  TIC je držitelem platného certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR vydaného Asociací turistických informačních center České republiky (dále jen A.T.I.C. ČR) nebo TIC je čekatelem na vydání certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR vydaného A.T.I.C. ČR, tedy TIC bylo certifikováno (obdrželo informační e-mail o certifikaci), ale žadateli ke dni podání žádosti zatím nebyl doručen platný certifikát Jednotné klasifikace TIC ČR.

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Příspěvková organizace zřízená Královéhradeckým krajem.
Fyzická a právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní, vyrovnávací či exekuční řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,

- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Uznatelné výdaje projektu

Neinvestiční výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, které přímo souvisí s činností a provozem TIC na území Královéhradeckého kraje:

- Výdaje prokazatelně spojené s provozem TIC, například podpora stáží a praxí, dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti (s výjimkou výdajů za zaměstnance, kteří zajišťují úklid, ostrahu a jiné hospodářské činnosti), nájmy, energie, spotřební materiál, členský příspěvek A.T.I.C. ČR, certifikační poplatek za certifikaci nečlenů A.T.I.C. ČR v Jednotné klasifikaci TIC ČR apod.

Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci.
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Investiční výdaje.
- Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem.
- Mzdové výdaje včetně výdajů zákonného pojištění.
- Výdaje za zaměstnance, jejichž činnost bezprostředně nesouvisí s provozem a činností TIC (např. zajištění úklidu, ostrahy a jiných hospodářských činností).
- Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace: **neinvestiční**

Rozmezí dotace: **20 000 Kč – 150 000 Kč**

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu: **50 %**

.

Veřejná podpora:

Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

NACE kód (statistická klasifikace ekonomických činností v EU) = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu apod.).

Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů. Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Způsob výpočtu dotace	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Třída podle certifikace Jednotné klasifikace TIC ČR (třída A, B, C)	A = 6; B =4; C = 2	2	12
Členství v A.T.I.C. ČR	ano = 1; ne = 0	1	1

Pro stanovení výše dotace bude použit výpočet zohledňující dva indikátory, a to dosažení třídy v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center České republiky a členství/nečlenství v Asociaci turistických informačních center České republiky. Výše dotace bude vypočtena z celkové alokace dotačního programu dle poměru mezi počtem bodů, které daná žádost o dotaci získala a celkovým počtem bodů všech podpořitelných žádostí o dotaci. V případě, kdy požadovaná částka je nižší, než je touto cestou vypočtená výše dotace, bude zůstatek rozdělen mezi ostatní žadatele dle stejného klíče, tedy se zohledněním poměru dosažených bodů.

Povinné přílohy

- **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci** (výpis z bankovního účtu žadatele – dostačující je titulní strana s identifikací majitele účtu, potvrzení o vedení účtu, smlouva o zřízení bankovního účtu apod.);
- **údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;
- **kopie certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR** nebo kopie certifikátu vydávaného na základě průběžné kontroly, popřípadě protokol z průběžné kontroly (v případě, že certifikát na základě průběžné kontroly k datu podání žádosti o dotaci nebyl vydán) nebo kopie informačního e-mailu o certifikaci (v případě, že je TIC čekatelem na vydání certifikátu, tedy bylo certifikováno, ale platný certifikát Jednotné klasifikace TIC ČR ke dni podání žádosti o dotaci nebyl vydán);
- **potvrzení o členství v A.T.I.C. ČR**, pokud je TIC členem (žadatel členství doloží členským listem A.T.I.C. ČR).

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje, a to ve formátu pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh celkem může být 20 MB.

Další podmínky dotačního programu

1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
3) Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat **pouze 1 žádost o dotaci**. Výjimku tvoří žadatel, který má několik informačních center (provozoven) v jednom místě – pak může žádat za každou z těchto provozoven zvlášť, formou samostatné žádosti.
4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
5) Příjemce dotace je povinen zajistit po celou dobu realizace projektu podmínku certifikace dle Jednotné klasifikace TIC ČR – TIC je držitelem platného certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR vydaného A.T.I.C. ČR nebo TIC je čekatelem na vydání certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR vydaného A.T.I.C. ČR, tedy TIC bylo certifikováno (obdrželo informační e-mail o certifikaci), ale žadateli ke dni podání žádosti o dotaci zatím nebyl doručen platný certifikát Jednotné klasifikace TIC ČR. V případě ztráty či odebrání certifikátu Jednotné klasifikace TIC ČR, nebo změny třídy certifikace na třídu nižší, je příjemce dotace povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele dotace do pěti pracovních dnů. Příjemce dotace je v této souvislosti povinen vrátit poměrnou část

dotace za období, kdy jím provozované TIC nebylo certifikováno dle certifikace Jednotné klasifikace TIC ČR, nebo došlo ke změně třídy certifikace uvedené v žádosti o dotaci na třídu nižší.

6) Příjemce dotace (TIC) má povinnost umísit ve svých prostorách propagační barevný plakát s QR kódy vydaný Královéhradeckou krajskou centrálou cestovního ruchu (dále jen KHKCCR), jehož prostřednictvím si návštěvníci mohou stáhnout digitální verze materiálů vydaných KHKCCR přímo do mobilního zařízení. Plakáty ve formátu A4 (na výšku) jsou příjemcům dotace distribuovány elektronicky prostřednictvím e-mailové adresy marketing@ccrkhk.cz. V případě zájmu si je na této adrese možné vyžádat jiný formát. Příjemce dotace aktivně nabízí tuto formu distribuce jako alternativu k tištěným brožurám a návštěvníky na tuto možnost upozorňuje formou osobní komunikace i viditelného umístění barevného plakátu. Cílem plnění je zvýšení dostupnosti a atraktivity propagačních materiálů Královéhradeckého kraje prostřednictvím moderních, ekologických a uživatelsky přívětivých forem distribuce. Příjemce dotace jako přílohu závěrečné zprávy doloží fotografii umístění plakátu v prostorách TIC.
7) Příjemce dotace je povinen minimálně jednou za měsíc zadat do systému počítadla návštěvnosti A.T.I.C. ČR data týkající se návštěvnosti TIC. Jedná se o počet návštěvníků v rozložení jednotlivých dní v průběhu roku, počet návštěvníků z hlediska kategorie domácí či zahraniční návštěvník a v případě domácích návštěvníků také kvalifikovaný odhad v rozložení rezident (místní) či turista (domácí cestovní ruch). Požadovaná data musí být do systému počítadla návštěvnosti A.T.I.C. ČR zadána nejpozději do 10. dne následujícího měsíce, a to s rozkladem na jednotlivé dny v měsíci. Příjemce dotace jako přílohu závěrečné zprávy doloží souhrn ročního stavu, ze kterého budou zřejmá data týkající se návštěvnosti TIC v požadovaném rozložení a kategorii pro celou dobu realizace projektu (1. 1. 2027 – 31. 12. 2027).
8) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).** V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu).

Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (https://dotace.khk.cz) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q).

- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
    - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud zplnomocněnou osobou je jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,

    nebo

    - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovně právním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřeným/i podpisem/y zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávaným/i elektronickým/i podpisem/y dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Vzor žádosti o dotaci

https://dotace.khk.cz (v dotační oblasti „Cestovní ruch“)

Kontaktní osoby

Ing. Martina Pavlistová – konzultace při vyplňování žádosti o dotaci, administrace dotačního programu
Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 601 350 994, e-mail: mpavlistova@khk.cz

Mgr. Blanka Michnová – odborné záležitosti žádostí včetně specifických hodnotících kritérií
Kontakt: oddělení kulturních a kreativních odvětví a cestovního ruchu, tel: 722 952 795, e-mail: bmichnova@khk.cz

** Tato alokace se může:*

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z dotačních programů jiných dotačních oblastí nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.
b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo přesunu peněžních prostředků do dotačních programů v jiných dotačních oblastech
c) zvýšit/snížit vlivem rozhodnutí Rady Královéhradeckého kraje o přesunu peněžních prostředků mezi dotačními programy stejné dotační oblasti