# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

**Číselné označení dotačního programu:** **27SPT03**

**Slovní označení dotačního programu:** **Pořádání významných masových tělovýchovných a sportovních soutěží typu „sport pro všechny“**

**Dotační program schválen** Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 19.10.2026

**Lhůta pro podání žádosti o dotaci** **od 20.11.2026 (08:00 hod.) do 11.12.2026 (12:00 hod.)**

**Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci** nejpozději do 30.04.2027

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu** **1.250.000 Kč***

## *Zaměření dotačního programu*

**Odkaz na Strategii rozvoje KHK** Opatření 2.1.3 Posílení rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v kraji

| **Účel,** na který může být dotace poskytnuta: |
|---|
| Podpora akcí, pořádaných na území Královéhradeckého kraje, které jsou určeny pro širokou sportující veřejnost (min. 100 účastníků, v případě pořádání akcí pro handicapované min. 30 účastníků), a to jak formou jednorázových aktivit, tak celoročních postupových soutěží. |

**Důvod podpory stanoveného účelu**

- Podpora masových tělovýchovných a sportovních soutěží typu „sport pro všechny“.

**Priority dotačního programu**

- Sportovní akce mezinárodního a celostátního významu (nejvyšší).
- Sportovní akce s tradicí alespoň 5 let a krajské přebory (vysoká).
- Sportovní akce pro občany se zdravotním postižením (střední).

## *Lokalizace projektů*

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.

## *Doba realizace projektů*

**01.01.2027 - 31.12.2027**

## *Okruh způsobilých žadatelů o dotaci*

- Právnická osoba, jejíž hlavní činnost (dle zakládacích dokumentů) je v oblasti sportu a tělovýchovy.
- Právnická osoba, vykonávající činnost školy nebo školského zařízení.
- Fyzická osoba, jejíž předmět podnikání je provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

## *Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci*

*Pobočný spolek SH ČMS*
*Fyzická osoba, která není samostatnou účetní jednotkou*
*Právnická osoba a fyzická osoba podnikající,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní, vyrovnávací či exekuční řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

## *Uznatelné výdaje projektu*

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.
Z dotace nelze hradit výdaje na stravování, včetně občerstvení a potravin.
Z dotace lze hradit pouze výdaje na sportovní část akce.

## *Neuznatelné výdaje projektu*

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci.
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

## *Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora*

***Typ dotace:*** **neinvestiční dotace**

***Rozmezí dotace:*** **20.000 Kč – 120.000 Kč**

***Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:*** **50 %**

***Veřejná podpora*** Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

***NACE kód* (statistická klasifikace ekonomických činností v EU)** = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu, apod.).

## *Hodnocení žádosti o dotaci*

**Formální náležitosti žádosti o dotaci –** správnost uvedených údajů.
Formální chyby lze odstranit do 5 pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.
V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu.
V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

| **Základní hodnotící kritéria** | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|---|---|---|---|
| Rozpočet projektu (přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, zapojení příjmů z projektu, spolufinancování) | 1-5 | 4 | 20 |

| **Specifická hodnotící kritéria** | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|---|---|---|---|
| Dopad projektu na kraj a jeho občany | 1-5 | 4 | 20 |
| Tradice a doba trvání projektu | 0-5 | 4 | 20 |
| Počet účastníků akce/projektu | 1-5 | 3 | 15 |
| Naplnění priorit dotačního programu | 0, 3-5 | 3 | 15 |

| **Posouzení regionálního významu** | Rozsah bodové škály | Váha bodů v bodové škále | Maximální počet bodů |
|---|---|---|---|
| Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje) | 1, 3, 5 | 2 | 10 |

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze dvou členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Jednání hodnotící komise se musí zúčastnit nadpoloviční počet členů hodnotící komise. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

## *Povinné přílohy k žádosti o dotaci*

- Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci.
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Propozice (nebo návrh propozic, popř. propozice předchozího roku) všech akcí uvedených v projektu na něž je požadována dotace.

**Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx, o maximální velikosti 4MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.**

## *Další podmínky dotačního programu*

1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.

2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.

3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost. Toto omezení neplatí pro republiková, krajská a okresní sdružení žádající v zastoupení za subjekty v nich sdružené, které nemají právní subjektivitu.**
**Tělovýchovné jednoty a sportovní kluby, které sdružují:**
*** 3 – 5 sportů mohou v tomto programu podat max. 2 žádosti,**
*** 6 – 8 sportů mohou v tomto programu podat max. 3 žádosti,**
*** 9 – 11 sportů mohou v tomto programu podat max. 4 žádosti,**
*** 12 a více sportů mohou v tomto programu podat max. 5 žádostí.**
**V případě podání více žádostí o dotaci, musí každá z nich zahrnovat jiné druhy sportů.**

4) Žadatel o dotaci nesmí podat současně projekt v dotační oblasti Sport a tělovýchova a v dotační oblasti Volnočasové aktivity (kromě žadatele vykonávajícího činnost školy nebo školského zařízení).

5) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.

6) Dobrovolnickou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.

7) Žadatel je povinen vést evidenci o účastnících projektu (počet, věk, pokud to podmínky dovolují i jmenný seznam) při všech aktivitách v průběhu konání projektu – bude dokladem pro uvedení počtu účastníků v závěrečné zprávě o realizaci projektu.

7) **V žádosti o dotaci na projekt musí být uvedeny předpokládané příjmy za jednotlivé akce (např. vstupné, startovné apod.), které pak budou následně žadatelem promítnuty do rozpočtu v žádosti o dotaci na projekt (součet za všechny akce uvedené v projektu dle jednotlivých příjmových položek – např. součet vstupného za všechny akce uvedené v žádosti, součet startovného za všechny akce uvedené v žádosti apod.) – tyto příjmy budou promítnuty i v závěrečné zprávě o realizaci projektu.**

9) V projektech se rozumí krajskou akcí ta, které se účastní sportovci minimálně ze 3 okresů Královéhradeckého kraje, celostátní akcí je pak akce, které se účastní sportovci minimálně ze 7 krajů ČR, za mezinárodní je pak považováno vše, kde je účast minimálně ze tří zemí a ČR. Pokud složení sportovců z územního hlediska nenaplňuje statut celostátní či mezinárodní akce, ale přesahuje rámec Královéhradeckého kraje, je akce nazývána nadregionální a je rovna krajské akci.

10) V popisu projektu musí být uvedeno: charakteristika jednotlivých akcí včetně jejich harmonogramu, zdůvodnění potřeby realizace a jejich dopadu na Královéhradecký kraj, vymezení účastníků, způsob propagace akce (zejména pro veřejnost).

11) **Jednorázové akce se v tomto programu musí účastnit minimálně 100 účastníků. V případě akce pouze pro handicapované sportovce je minimální počet účastníků stanoven na 30**. Akce se musí účastnit alespoň 1/2 účastníků, kteří nejsou registrovanými členy žadatele (neplatí pro krajské a republikové sportovní svazy).

12) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).** V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu).

## *Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji*

**Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (https://dotace.khk.cz) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.**

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje **(gcgbp3q)**.

- **Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou,** pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
    - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud zplnomocněnou osobou je jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,

  nebo
    - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovně právním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

## *Vzor žádosti o dotaci*

https://dotace.khk.cz (dotační oblast „Sport a tělovýchova“)

## *Kontaktní osoby*

Mgr. Květuše Panušová – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti žádosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje
Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 576 440, e-mail: kpanusova@khk.cz

Mgr. Kateřina Ferbasová – odborné záležitosti žádosti o dotaci včetně specifických hodnotících kritérií
Kontakt: odbor školství a sportu, tel: 607 034 477, e-mail: kferbasova@khk.cz

** Tato alokace se může:*

*a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z dotačních programů jiných dotačních oblastí nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,*
*Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.*
*b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo přesunu peněžních prostředků do dotačních programů jiných dotačních oblastech,*
*c) zvýšit/snížit vlivem rozhodnutí Rady Královéhradeckého kraje o přesunu peněžních prostředků mezi dotačními program stejné dotační oblasti*