DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu: **27KPG06**

Slovní označení dotačního programu: **Podpora činnosti muzeí a galerií**

Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 19.10.2026

Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 20.11.2026** (08:00) **do 08.12.2026** (12:00)

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: **nejpozději do 30.04.2027**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů **2.000.000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 2.3.2. Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj paměťových institucí a dalších kulturních zařízení

Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Podpora činnosti a vybavení muzeí a galerií v Královéhradeckém kraji, které vykonávají svou činnost nejméně dva roky nepřetržitě.

Důvod podpory stanoveného účelu

- Podpora vybavení a činnosti muzeí a galerií za účelem zkvalitnění jejich služeb, které spočívají ve zpřístupňování kulturního dědictví regionu a v získávání, zpracovávání a zpřístupňování informací, které slouží k rozvoji kulturně výchovných nebo vzdělávacích potřeb veřejnosti.
- Cílem podpory je zlepšit podmínky prezentace kulturního a historického dědictví včetně péče o sbírky.

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.

Doba realizace projektů

01.01.2027 – 31.12.2027

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Spolky, pobočné spolky, obecně prospěšné společnosti a ústavy
- Církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví
- Fyzické osoby a právnické osoby, jejichž předmět podnikání se vztahuje k předmětu podpory
- Města, obce a jejich příspěvkové organizace

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát a státem zřizované organizace
Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje
Obecně prospěšné společnosti, které jsou zahrnuty v programu „Financování živé kultury a kulturního dědictví v Královéhradeckém kraji“

Fyzická a právnická osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkurzní, vyrovnávací či exekuční řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Uznatelné výdaje projektu

Neinvestiční a investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů) **bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:**

- Výdaje vynaložené na modernizaci, pořízení, zachování nebo zlepšení muzejních a depozitárních prostor (výstavní a edukační prostory, depozitáře), jejich vybavení mobiliářem včetně pořízení přístrojové techniky (AV technika, osvětlení, měřící přístroje, odvlhčovače a zvlhčovače apod.), výdaje na zpracování projektové dokumentace pro nové expozice.
- Výdaje na zlepšení dostupnosti kulturního dědictví pro veřejnost včetně výdajů na digitalizaci a pořízení nových technologií (nástroje pro evidenci sbírek, digitalizaci, tvorbu online prezentací či virtualizací výstav, SW i HW vybavení)
- Výdaje na zlepšení dostupnosti kulturního dědictví pro osoby se zvláštními potřebami (pro tělesně a zdravotně postižené osoby)
- Výdaje vynaložené na propagaci a prezentaci spojené s konkrétní výstavní akcí (za podmínky doby trvání výstavy minimálně 1 měsíc, v případě galerií minimálně 3 týdny).
- Výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy - EZS, EPS) - platí pouze pro sbírkové předměty, které jsou součástí sbírky zapsané v Centrální evidenci sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů, vlastněné nebo spravované žadatelem a za podmínky prezentace v expozicích či výstavních prostorách, jež jsou předmětem podpory
- Výdaje související se stálými nebo pravidelnými činnostmi, včetně instalace výstav a expozic, přípravy edukačních programů a jiných doprovodných akcí, k nimž dochází v rámci běžné činnosti (výdaje vynaložené na materiály a vybavení související přímo s projektem nebo činností, architektonické konstrukce pro výstavy aj.)
- Výdaje na odměny vyplacené za práci na projektu (DPP, DPČ)

Uznatelné výdaje, které <u>nelze</u> hradit z dotace:

- Pojištění a doprava exponátů / sbírkových předmětů
- Jazykové mutace k výstavám, expozicím, popř. dalším doprovodným aktivitám (překlady do cizích jazyků)
- Výdaje na užití děl chráněných autorskými právy a dalších souvisejících obsahů chráněných právy duševního vlastnictví

Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu, např. občerstvení, ubytování, doprava, cestovné.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- Úhrada služeb účetních, daňových, právních a dalších poradenských služeb
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích
- Nákup pozemků a budov
- Nákup sbírkových předmětů a exponátů

- Mzdy včetně zákonných odvodů
- Výdaje vynaložené na stavební úpravy, rekonstrukce a zhotovení nových inženýrských sítí.
- Provozní výdaje na celoroční činnost (energie apod.), podpora celoroční činnosti obecně
- Telekomunikační poplatky (telefon, internet)
- Výdaje na publikační činnost, vydávání novin a časopisů.

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace: **neinvestiční/investiční dotace**

Rozmezí dotace: **50.000 Kč – 150.000 Kč**

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu: **75 %**

Veřejná podpora: *Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.*

NACE kód (statistická klasifikace ekonomických činností v EU) = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu, apod.).

Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů.
Formální chyby lze odstranit do 5 pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.
Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–5	4	20
Časová dostupnost expozic či výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost	1, 3, 4, 5	3	15
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezbariérovost)	1, 3, 5	1	5
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezplatné vstupy)	1, 3, 5	2	10
Nabídka edukačních programů (školy, rodiny s dětmi, senioři a jiné např. handicapované návštěvníky)	1–5	2	10
Marketingová strategie, PR	1, 3, 5	2	10
Hodnocení přínosu projektu	1, 3, 5	4	20

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	2	10

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60 % hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze dvou členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Jednání hodnotící komise se musí zúčastnit nadpoloviční počet členů hodnotící komise. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

Povinné přílohy

- **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
- **Zpráva o činnosti** za předchozí uzavřený kalendářní rok (zákl. údaje, předmět činnosti, personální oblast, hospodaření).
- **Kopie zřizovací listiny**, příp. živnostenského listu, pokud není muzeum založeno zřizovací listinou, doloží žadatel jiný doklad o datu otevření muzea. Není-li takový doklad k dispozici, lze jej nahradit čestným prohlášením.
- V případě žádosti na výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy), nutné doložit kopii osvědčení o provedeném zápisu do Centrální evidence sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů. Kopii osvědčení nelze nahradit čestným prohlášením
- **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.

Další podmínky dotačního programu

1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
5) Veškeré hmotné produkty (informační a propagační materiály, CD, DVD apod.) vzniklé v rámci dotace nelze prodávat. Tyto produkty musí být označeny jako "neprodejné" a v počtu 1 ks doloženy k vyúčtování dotace.
6) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).** V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu).

Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (https://dotace.khk.cz) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q).

- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
    - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud zplnomocněnou osobou je jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,

  nebo
    - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovně právním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřeným/i podpisem/y zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Vzor žádosti o dotaci

https://dotace.khk.cz/ (v dotační oblasti Kultura a památková péče)

Kontaktní osoby

Ing. Petra Bečičková – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje
Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 948 529, e-mail: pbecickova@khk.cz

Mgr. Věra Doležalová – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií
Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel.: 727 811 784, e-mail: vdolezalova@khk.cz

** Tato alokace se může:*

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z dotačních programů jiných dotačních oblastí nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.
b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo přesunu peněžních prostředků do dotačních programů v jiných dotačních oblastech
c) zvýšit/snížit vlivem rozhodnutí Rady Královéhradeckého kraje o přesunu peněžních prostředků mezi dotačními programy stejné dotační oblasti